

رهنمود لایحه وظایف بست چهارم خدمات ملکی

معلومات کلی بست

	شماره اعلان بست:
انجنیر ورکشاپ (تخنیک وسایط)	عنوان وظیفه:
۴	بست:
وزارت ترانسپورت و هوانوردی	وزارت یا اداره:
ریاست املاک و خدمات	بخش مربوط:
مرکز	موقعیت بست:
(۱)	تعداد بست:
مدیر عمومی ترانسپورت	گزارشده به:
ندارد.	گزارش گیر از:
	کد بست :
۱۴۰۳/۰۷/۲۹	تاریخ بازنگری:

هدف وظیفه: ترمیم، بررسی جهت فعال بودن وسایط ترانسپورتی بمنظور رسیدگی بهتر امور کاری.

وظایف و مسئولیت ها:

وظایف اساسی:

۱. ترمیم بموقع وسایط عارضه جهت فعال ساختن وسایط نقلیه ترانسپورتی جهت سهولت امور؛
۲. حصول اطمینان از تثبیت و نصب پرزه جات باکیفیت در وسایط؛
۳. تشخیص و شناسایی پرزه جات خریداری شده با کیفیت قبل از نصب آن در وسایط جهت دوام بیشتر؛
۴. ارائه مشوره مسلکی و همکاری لازم با مستری یا سرمیخانیک جهت اطمینان از فعالیت انجام شده؛
۵. حصول اطمینان از وسایط قبل و بعد از ترمیم در موقع ورود و خروج از ورکشاپ؛
۶. حفظ و آماده نگهداشتن ورکشاپ های ترمیماتی وسایط نقلیه جهت اجرای بموقع امور؛
۷. رفع نیازمندی های بخش ترمیماتی به منظور عدم سکتگی در امور مربوطه؛
۸. رفع عوارض تخنیکی و فعال نگهداشتن تمام ماشین آلات ورکشاپ، ماشین ولدنگ، برمه برقی، ماشین قطع کاری جهت سهولت کار و خدمات معیاری؛
۹. کنترل و نظارت از تمامی لوازم و افزار ورکشاپ غرض فعال بودن و استفاده معقول از آن؛
۱۰. حصول اطمینان از ترتیب حواله جات خریداری پرزه جات وسایط و سایر ضروریات تخنیکی.

وظایف مدیریتی :

۱۱. ترتیب پلان کاری ماهوار، ربعوار و سالانه در مطابقت با پلان آمریت خدمات، به منظور رسیدن به اهداف تعیین شده وزارت؛
۱۲. ارائه گزارش ماهوار، ربعوار، سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دست آورد ها به آمر خدمات؛
۱۳. اجرای سایر وظایف مرتبط به وظیفه که از طرف آمر مربوطه مطابق قوانین، مقررات و اهداف وزارت سپرده میشود.

وظایف هماهنگی :

۱۴. ایجاد هماهنگی با إدارات ذیربط؛

شرایط استخدام:

۱. تابعیت افغانستان را داشته باشد.
۲. سن وی از (۱۸) سال کمتر و از (۶۴) سال بیشتر نباشد.
۳. **سویه تحصیلی :**
 - داشتن سند تحصیلی حد اقل فوق بکلوریا و یا لیسانس در یکی از رشته های (انجنیر اتو میخانیک، انجنیر ترانسپورت، انجنیر میخانیک و یا سایر رشته های مرتبط به وظیفه از از موسسات تحصیلی ملی و بین المللی داخل یا خارج کشور که به تأیید وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های تحصیلی رسیده باشد.
۴. **تجربه کاری :**
 - تجربه کاری حد اقل یک سال
۵. **مهارت های لازم :**
 - قابلیت تطبیق خط مشی (پالیسی) بخش مربوطه.
 - تسلط به یکی از زبان های رسمی ملی (پشتو یا دری)
 - مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به و وظیفه مربوطه