

## لایحه وظایف بست های خدمات ملکی

معلومات کلی پست	
	شماره اعلان پست:
انجنیر ارشد سروی	عنوان وظیفه:
۳	بست:
ترانسپورت و هوانوردی	وزارت یا اداره:
ریاست پلانگذاری، تحقیق و تطبیق پروژه ها	ریاست:
کابل (مرکز)	موقعیت پست:
(۳)	تعداد پست:
امر طرح و دیزاین پروژه ها	گزارش ده به:
ندارد	گزارش گیر از:
	تاریخ بازنگری:

**هدف وظیفه:** سروی تخنیکی و توپوگرافی پروژه های زیربنایی و تاسیسات ترانسپورتی.

**صلاحیت و مسؤلیت های وظیفوی:**

### وظایف اساسی

1. اجرای سروی تخنیکی و توپوگرافی زیربناها و تاسیسات ترانسپورتی (جاده ای و هوایی) با در نظر داشت نظریات انجنیران آمریت طرح و دیزاین پروژه ها طبق معیارات ملی و بین المللی؛
2. مطالعه و اندازه گیری ساحات تاسیسات ترانسپورتی با استفاده از وسایل انجنیری و ترتیب نقشه های توپوگرافی؛
3. ترتیب نقشه های سروی زیربناها و تاسیسات ترانسپورتی (جاده ای و هوایی) جهت دیزاین بهتر پروژه ها؛
4. محاسبه و تحلیل انجنیری روی چندین طرح و انتخاب طرح های مناسب، اقتصادی و موثر بمنظور افزایش کیفیت کار؛
5. سروی تخنیکی و مقدماتی پروژه ها توسط توتل استیشن و دیزاین آن با استفاده از نرم افزار های انجنیری (Civil 3D و Auto CAD و ...)
6. نقطه گذاری (پلات) ارقام تهیه شده بعد از سروی بمنظور ترتیب پلان تفصیلی پروژه ها؛
7. تطبیق نقاط بدست آمده بوسیله آله GPS به منظور تثبیت موقعیت پروژه ها؛
8. تهیه و ترتیب نقشه های جغرافیایی به اساس چارت و جدول به منظور مقایسه؛
9. تحلیل و تجزیه ارقام که توسط GIS به منظور نتیجه گیری ترسیم گراف بدست می آید؛
10. ارزیابی، کنترل و ابراز نظر در مورد سروی های تخنیکی و توپوگرافی ترتیب شده از سوی سایر ادارات دولتی و سکتورهای خصوصی؛
11. برآورد احجام کندن کاری و پرکاری به اساس پروفایل های طولی و عرضی پروژه های زیربنایی و تاسیسات ترانسپورتی؛ و
12. آشنایی کامل با سیستم GIS و استفاده موثر در ساحه به منظور ترسیم گراف ها.

### وظایف مدیریتی

1. تهیه و ترتیب پلان کاری یومیه، ماهوار، ربعوار و سالانه مطابق به پلان کاری آمریت تطبیق پروژه ها؛
2. طرح و تطبیق برنامه های ارتقای ظرفیت در بخش سروی جهت بهبود و موثریت امور؛
3. بلند بردن سطح دانش مسلکی پرسونل فنی با درنظرداشت نیازمندی های کنونی مطابق ستندهای جهانی جهت دقت و استفاده مؤثر آن جین سروی؛
4. ارائه گزارش ماهوار، ربعوار و سالانه از بخش مربوطه جهت تحقق اهداف؛ و

5. اجرای سایر وظایف بر حسب هدایات آمرین ذیصلاح مطابق به اصول، قوانین، مقررات و اهداف ریاست.

### وظایف هماهنگی

1. ارائه معلومات و ارقام جمع آوری شده به آمرین ذیصلاح جهت اخذ تصمیم لازم؛ و
2. هماهنگی با شاروالی ها، ریاست های فواید عامه، واحدهای مرکزی و ولایتی وزارت ترانسپورت و هوانوردی، واحدهای مرکزی و ولایتی وزارت زراعت مالداری و آبیاری و ریاست های شهرسازی و مسکن در مرکز و ولایات جهت سروی تخنیکي و توپوگرافی ساحات زیربنایی و تاسیسات ترانسپورتی.

### شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):

1. داشتن تابعیت افغانستان؛
2. سن از ۱۸ سال کم و از ۶۴ سال بیشتر نباشد؛
3. سویه تحصیلی حد اقل لیسانس سیول انجینیری، انجینیری ترانسپورت، انجینیری جیوڈیزی از پوهنتون های داخلی و خارجی که تائیدی وزارت تحصیلات عالی کشور را دارا باشد و به درجات بالاتر تحصیلی ارجحیت داده می شود؛
4. تسلط به یکی از زبان های رسمی (پشتو یا دری) و آشنایی (تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی؛
5. مهارت های کمیوتری در برنامه ها MS Office, Auto CAD, GIS, Civil 3D و برنامه های مرتبط به وظیفه؛
6. داشتن تجربه کاری برای لیسانس (۴) سال ماستر (۲) سال و دکترا (۱) سال؛ و
7. استخدام در این بست ها ایجاب سفر به ولایات را می نماید.

### مهارت های لازم

استفاده از ماشین آلات سروی انجینیری (GPS, Level Machine & Total station).